

女川町の給与・定員管理等について

1 総括

(1) 人件費の状況（普通会計決算）

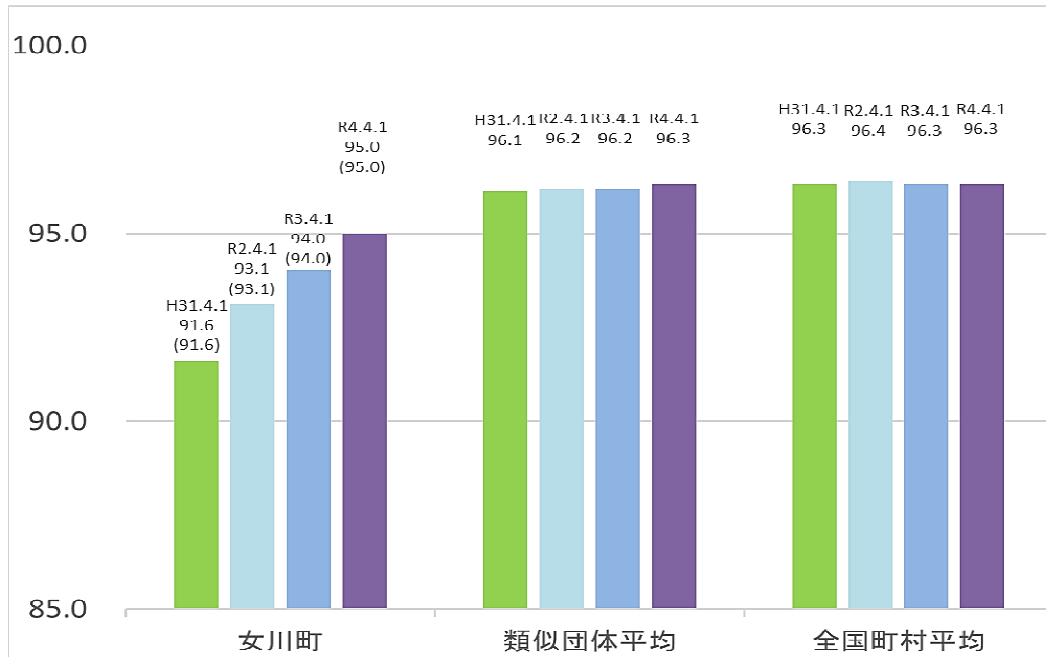
区分	住民基本台帳人口 令和4年1月1日	歳出額 A	実質収支	人件費 B	人件费率 B/A	(参考) 令和2年度の人件费率
令和3年度	人 6,098	千円 14,675,319	千円 158,552	千円 1,327,501	% 9.05%	% 3.79

(2) 職員給与費の状況（普通会計決算）

区分	職員数 A	給 与 費				(参考) 一人当 たり給与費 B/A	(参考) 類似団体平均 一人当たり給与費
		給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計 B		
令和3年度	人 158	千円 482,280	千円 110,078	千円 180,118	千円 772,476	千円 4,889	千円 5,538

- (注) 1 職員手当には退職手当を含まない。
 2 職員数は、令和3年4月1日現在の人数である。また、任期付短時間勤務職員（再任用職員（短時間勤務））及び会計年度任用職員を含まない。
 3 給与費については、任期付短時間勤務職員（再任用職員（短時間勤務））の給与費が含まれているが、会計年度任用職員の給与費は含まれていない。

(3) ラスパイレス指数の状況



- (注) 1 学歴や経験年数の差による影響を補正し、国の行政職俸給表（一）適用職員の俸給月額を100として計算した指数。
 2 () 書きの数値は、地域手当補正後ラスパイレス指数を指す。地域手当補正後ラスパイレス指数とは、地域手当を加味した地域における国家公務員と地方公務員の給与水準を比較するため、地域手当の支給率を用いて補正したラスパイレス指数。
 3 類似団体平均とは、人口規模、産業規模が類似している団体のラスパイレス指数を単純平均したものである。

※令和4年4月1日のラスパイレス指数が、①3年前に比べ1ポイント以上上昇している場合、②3年連続で上昇している場合、③100を超えている場合について、その理由及び改善の見込み

大卒25～30年、高卒20～25年の階層で平均給与を下回る任期付職員の退職があったため。
 大卒25～30年の階層で昇格者が多かったため。

(4) 給与改定の状況

人事委員会の設置無し。

(5) 給与制度の総合的見直しの実施状況について

①給料表の見直し

[**実施** 未実施]

(給料表の改定実施時期) 令和4年4月1日 (内容) ・国家公務員の月例給が民間給与との較差を解消するため、初任給及び若年層の俸給月額を引き上げ。

②地域手当の見直し

無し

③その他の見直し内容

令和3年4月1日 ・1時間当たりの給与額算定方法を労働基準法に規定する算定方式へ改正。 令和3年12月1日 ・期末手当の民間支給割合との均衡を図るため、支給割合の引下げ。
--

2 職員の平均給与月額、初任給等の状況

(1) 職員の平均年齢、平均給料月額及び平均給与月額の状況 (令和4年4月1日現在)

①一般行政職

区分	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均給与月額 (国比較ベース)
女川町	40.3 歳	284,400 円	358,300 円	303,200 円
宮城県	42.1 歳	317,441 円	434,314 円	353,417 円
国	42.7 歳	323,711 円	405,049 円	— 円
類似団体	40.8 歳	299,130 円	348,372 円	323,527 円

②技能労務職

区分	公務員					民間			参考 A/B
	平均年齢	職員数	平均給料月額	平均給与月額 (A)	平均給与月額 (国比較ベース)	対応する民間 の類似職種	平均年齢	平均給与月額 (B)	
女川町	52.7 歳	4 人	264,600 円	288,800 円	273,700 円	—	— 歳	— 円	—
うち運転技術員	54.5 歳	2 人	291,700 円	— 円	— 円	乗用自動車運転者	56.8 歳	219,900 円	—
うち清掃職員	— 歳	— 人	— 円	— 円	— 円	廃棄物処理業	47.0 歳	306,000 円	—
うち調理員	60.6 歳	1 人	223,200 円	— 円	— 円	調理従事者	45.5 歳	242,400 円	—
うち用務員	41.1 歳	1 人	251,800 円	— 円	— 円	その他	49.1 歳	236,600 円	—
うちその他	— 歳	— 人	— 円	— 円	— 円		歳	円	—
宮城県	53 歳	137 人	310,391 円	359,500 円	330,196 円	—	— 歳	— 円	—
国	51.1 歳	2,114 人	286,570 円	328,416 円	— 円	—	— 歳	— 円	—
類似団体	51.2 歳	4 人	286,113 円	307,440 円	297,908 円	—	— 歳	— 円	—

(2) 職員の初任給の状況 (令和4年4月1日現在)

区分	学歴	女川町	宮城県	国
一般行政職	大学卒	182,200 円	189,600 円	182,200 円
	高校卒	150,600 円	155,700 円	150,600 円
技能労務職	高校卒	147,900 円	153,300 円	— 円
	中学卒	132,300 円	140,400 円	— 円

(3) 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (令和4年4月1日現在)

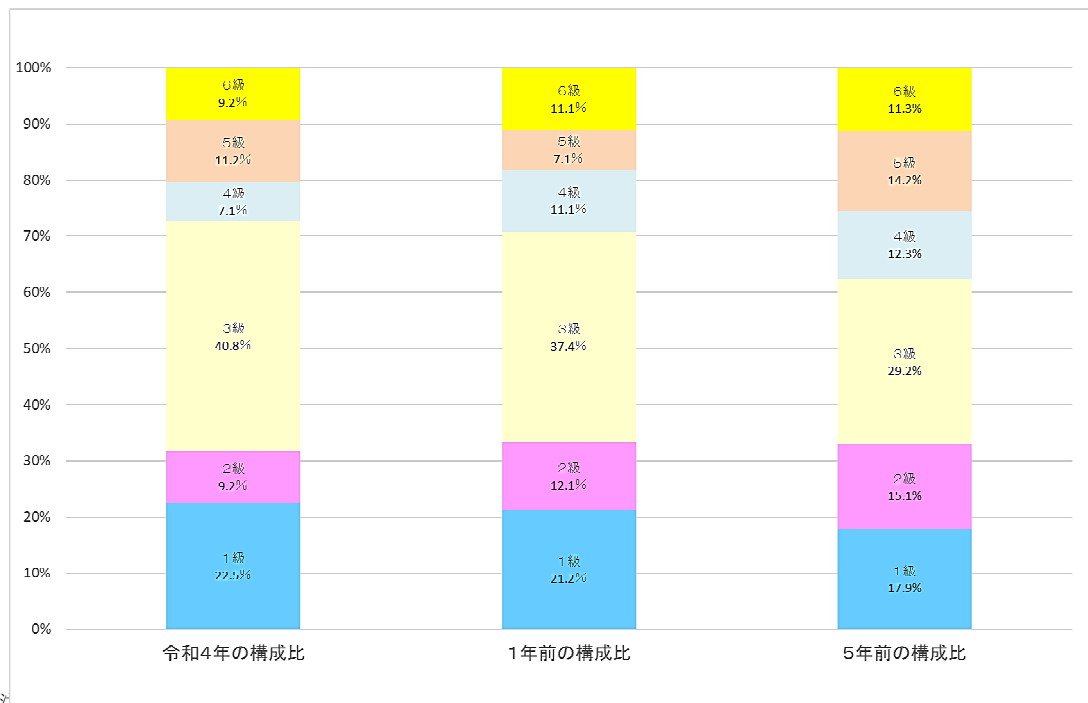
区分	学歴	経験年数10年	経験年数20年	経験年数25年	経験年数30年
一般行政職	大学卒	278,700 円	329,400 円	386,100 円	402,000 円
	高校卒	228,700 円	320,200 円	333,100 円	381,900 円
技能労務職	高校卒	— 円	— 円	— 円	289,500 円
	中学卒	— 円	— 円	251,800 円	— 円

3 一般行政職の級別職員数等の状況

(1) 一般行政職の級別職員数及び給料表の状況（令和4年4月1日現在）

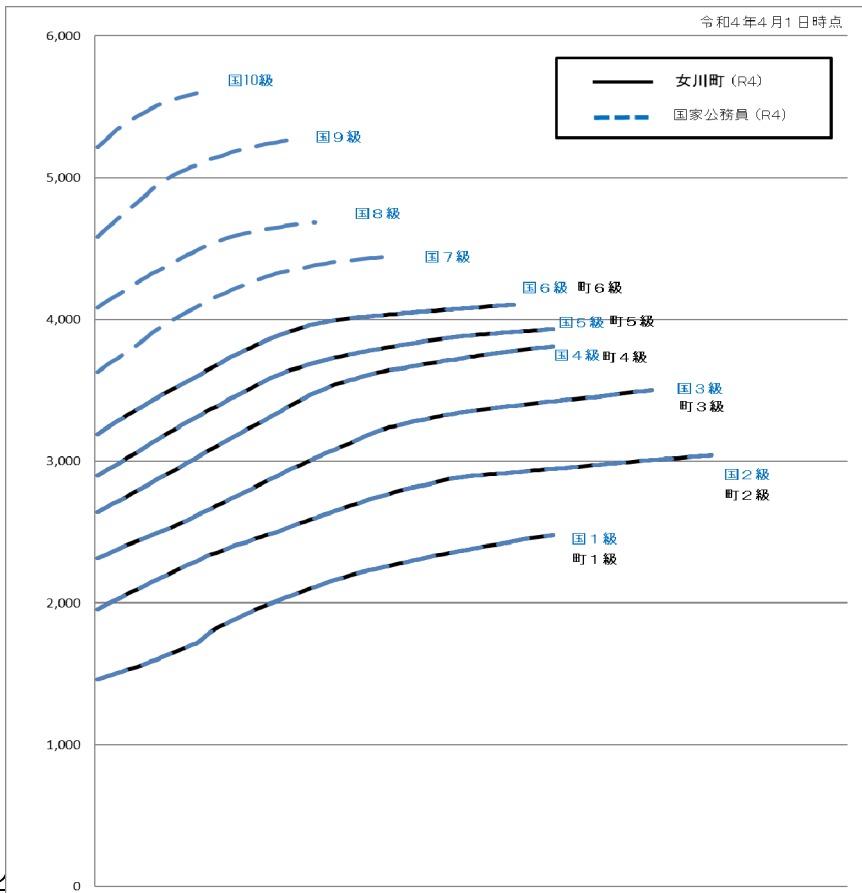
区分	標準的な職務内容	職員数	構成比	1号給の給料月額	最高号給の給料月額
6 級	課長の職務又は職務の複雑、困難及び責任の度がこれと同程度のもので長が規則で定める職の職務	9 人	9.2 %	319,200 円	410,200 円
5 級	課長、参事の職務又は職務の複雑、困難及び責任の度がこれと同程度のもので長が規則で定める職の職務	11 人	11.2 %	289,700 円	393,000 円
4 級	課長補佐の職務又は職務の複雑、困難及び責任の度がこれと同程度のもので長が規則で定める職の職務	7 人	7.1 %	264,200 円	381,000 円
3 級	係長の職務又は職務の複雑、困難及び責任の度がこれと同程度のもので長が規則で定める職の職務	40 人	40.8 %	231,500 円	350,000 円
2 級	専門的な知識又は経験を必要とする業務を行う主事等の職務	9 人	9.2 %	195,500 円	304,200 円
1 級	主事、書記、技師、保育士、保健師、看護師、准看護師、管理栄養士、栄養士、介護福祉士、社会福祉士、主任介護支援専門員、支援相談員又は社会教育主事（以下この表において「主事等」という。）の職務	22 人	22.4 %	146,100 円	247,600 円

- (注) 1 女川町の給与条例に基づく給料表の級区分による職員数である。
 2 標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職務である。



(注)

(2) 国との給料表カーブ比較表（行政職（一））（令和4年4月1日現在）



(3) 昇給への

令和4年度中における運用	昇 給 →			
	官 理 職 員		一 般 職 員	
イ 人事評価を活用している	○		○	
活用している昇給区分	昇給可能な区分	昇給実績がある区分	昇給可能な区分	昇給実績がある区分
上位、標準、下位の区分	○	○	○	○
上位、標準の区分				
標準、下位の区分				
標準の区分のみ（一律）				
ロ 人事評価を活用していない				
活用予定時期				

4 職員の手当の状況

(1) 期末手当・勤勉手当

女川町	宮城県	国
1人当たり平均支給額（令和3年度） 1,226 千円	1人当たり平均支給額（令和3年度） 1,647 千円	—
(令和3年度支給割合) 期末手当 2.40 月分 勤勉手当 1.90 月分 (1.35) 月分 (0.90) 月分	(令和3年度支給割合) 期末手当 2.40 月分 勤勉手当 1.90 月分 (1.35) 月分 (0.90) 月分	(令和3年度支給割合) 期末手当 2.55 月分 勤勉手当 1.90 月分 (1.45) 月分 (0.90) 月分
(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5～15%	(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5～20% ・管理職加算 15～25%	(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5～20% ・管理職加算 10～25%

(注) ()内は、再任用職員に係る支給割合である。

○勤勉手当への人事評価の活用状況（一般行政職）

令和4年度中における運用	管理職員		一般職員	
イ 人事評価を活用している	○		○	
活用している成績率	支給可能な成績率	支給実績がある成績率	支給可能な成績率	支給実績がある成績率
上位、標準、下位の成績率	○	○	○	○
上位、標準の成績率				
標準、下位の成績率				
標準の区分のみ（一律）				
ロ 人事評価を活用していない				
活用予定時期				

(2) 退職手当（令和4年4月1日現在）

女川町	国		
(支給率) 自己都合 応募認定・定年	(支給率) 自己都合 応募認定・定年		
勤続20年 19.6695 月分 24.586875 月分	勤続20年 19.6695 月分 24.586875 月分		
勤続25年 28.0395 月分 33.27075 月分	勤続25年 28.0395 月分 33.27075 月分		
勤続35年 39.7575 月分 47.709 月分	勤続35年 39.7575 月分 47.709 月分		
最高限度額 47.709 月分 47.709 月分	最高限度額 47.709 月分 47.709 月分		
その他の加算措置 定年前早期退職特例措置 (2%～45%加算)	その他の加算措置 定年前早期退職特例措置 (2%～45%加算)		
(退職時特別昇給 なし)	(退職時特別昇給 なし)		
1人当たり平均支給額 1,999 千円 16,451 千円			

(注) 退職手当の1人当たり平均支給額は、令和3年度に退職した職員に支給された平均額である。

(3) 地域手当

(令和4年4月1日現在)

支給実績（令和3年度決算）		1,679 百円	
支給職員1人当たり平均支給年額（令和3年度決算）		140 百円	
支給対象地域	支給率	支給対象職員数	国の制度（支給率）
1級地（東京都）	20.0 %	0 人	20.0 %
5級地（多賀城市）	10.0 %	0 人	10.0 %
6級地（仙台市、富谷市）	6.0 %	1 人	6.0 %
7級地（名取市、利府町）	3.0 %	0 人	3.0 %

(4) 特殊勤務手当（令和4年4月1日現在）

支給実績（令和3年度決算）		0 千円		
支給職員1人当たり平均支給年額（令和3年度決算）		0 円		
職員全体に占める手当支給職員の割合（令和3年度）		0.00 %		
手当の種類（手当数）		6		
手当の名称	主な支給対象職員	支給実績	支給実績（3年度決算）	左記職員に対する支給単価
防疫作業手当	右記業務に従事した職員	感染症が発生又は発生する恐れがある場合における業務	—	1日につき1,000円
行旅死亡人取扱手当	右記業務に従事した職員	旅行死亡取扱業務	—	1日につき3,000円
火葬業務手当	右記業務に従事した職員	火葬業務	—	1回につき1,500円
医療業務手当	医師のうち院長	医療業務	—	1月につき600,000円
	医師のうち副院長	医療業務	—	1月につき500,000円
	医師のうち所長又は治療部長	医療業務	—	1月につき400,000円
	医師のうち科長	医療業務	—	1月につき350,000円
	医師のうち医長	医療業務	—	1月につき300,000円
	医師	医療業務	—	1月につき250,000円
研究手当	医師	医学研究業務	—	1月につき200,000円
往診手当	右記業務に従事した医師	往診業務	—	1回につき往診料の50/100
	右記業務に従事した職員	往診業務	—	1回につき往診料の10/100

(5) 時間外勤務手当

支給実績（令和3年度決算）	94,493 千円
職員1人当たり平均支給年額（令和3年度決算）	695 千円
支給実績（令和2年度決算）	66,422 千円
職員1人当たり平均支給年額（令和2年度決算）	488 千円

（注） 職員1人当たり平均支給額を算出する際の職員数は、「支給実績（（令和3年度決算）」と同じ年度の4月1日現在の総職員数（管理職員、教育職員等、制度上時間外勤務手当の支給対象とはならない職員を除く。）であり、短時間勤務職員を含む。

(6) その他の手当 (令和4年4月1日現在)

手 当 名	内容及び支給単価	国の制度との異同	国の制度と異なる内容	支給実績 (令和3年度決算)	支給職員 1人当たり 平均支給年額 (令和3年度決算)
扶養手当	1 配偶者 6,500 2 配偶者以外の扶養親族 1人につき 6,500円 3 扶養親族である子のうち満15歳に達する日以降の最初の4月1日から満22歳に達する日以後最初の3月31日までの間にある子1人につき5,000円加算	同	—	18,018 千円	277,200 円
住居手当	借家、借間に居住している職員 ア 月額27,000円以下の家賃を支払っている職員 家賃の月額から16,000円を控除した額 イ 月額27,000円を超える家賃を支払っている職員 家賃の月額から27,000円を控除した額の2分の1 (その控除した額の2分の1が17,000円を超えるときは、17,000円) を11,000円に加算した額	同	—	7,056 千円	252,000 円
通勤手当	1 交通機関等利用者 1ヶ月に要する運賃等の相当額(1月あたり上限55,000円) 2 自動車等使用者 片道使用距離により2,000円～31,600円	同	—	12,948 千円	99,600 円
管理職手当	管理、監督の地位にある職員のうち、規則で指定するものについてその職務の特殊性に基づき、規則で定める基準に従い支給する。	同	—	6,983 千円	634,818 円
宿日直手当	宿日直勤務を命ぜられた職員には、その勤務1回につき4,400円を超えない範囲において、規則で定める額を宿日直手当として支給する。	同	—	4,212 千円	108,000 円
休日勤務手当	休日において、正規の勤務時間中に勤務を命じられた職員に規則で定める基準に従い支給する。	同	—	— 千円	— 円
夜間勤務手当	正規の時間として午後10時から翌日の午前5時までの間に勤務を命じられた職員に条例で定める額を支給する。	同	—	— 千円	— 円
管理職特別勤務手当	管理職にある職員が緊急の必要等により週休日又は休日等に勤務した場合、規則で定める基準に従い支給する。	同	—	— 千円	— 円

5 特別職の報酬等の状況（令和4年4月1日現在）

区 分		給 料		月 額 等	
給 料	町 長	870,000 円	(870,000 円)	(参考) 類似団体における最高/最低額	
	副 町 長	653,000 円		870,000 円 / 264,000 円	676,000 円 / 360,000 円
報 酬	議 長	339,000 円		355,000 円 / 199,000 円	
	副 議 長	289,000 円		316,000 円 / 168,000 円	
	議 員	274,000 円		301,000 円 / 150,000 円	
期 末 手 当	町 長	(令和3年度支給割合)			
	副 町 長	3.25 月分			
議 員	議 長	(令和3年度支給割合)			
	副 議 長	3.25 月分			
退 職 手 当	町 長	(算定方式)	(1期の手当額)	(支給時期)	
	副 町 長	870,000×在職月数×0.44	18,374,400 円	任期毎	
	副 町 長	653,000×在職月数×0.26	8,149,440 円	任期毎	
	備 考				

(注) 1 退職手当の「1期の手当額」は、4月1日現在の給料月額及び支給率に基づき、1期（4年＝48月）勤めた場合における退職手当の見込額である。

6 職員数の状況

(1) 部門別職員数の状況と主な増減理由

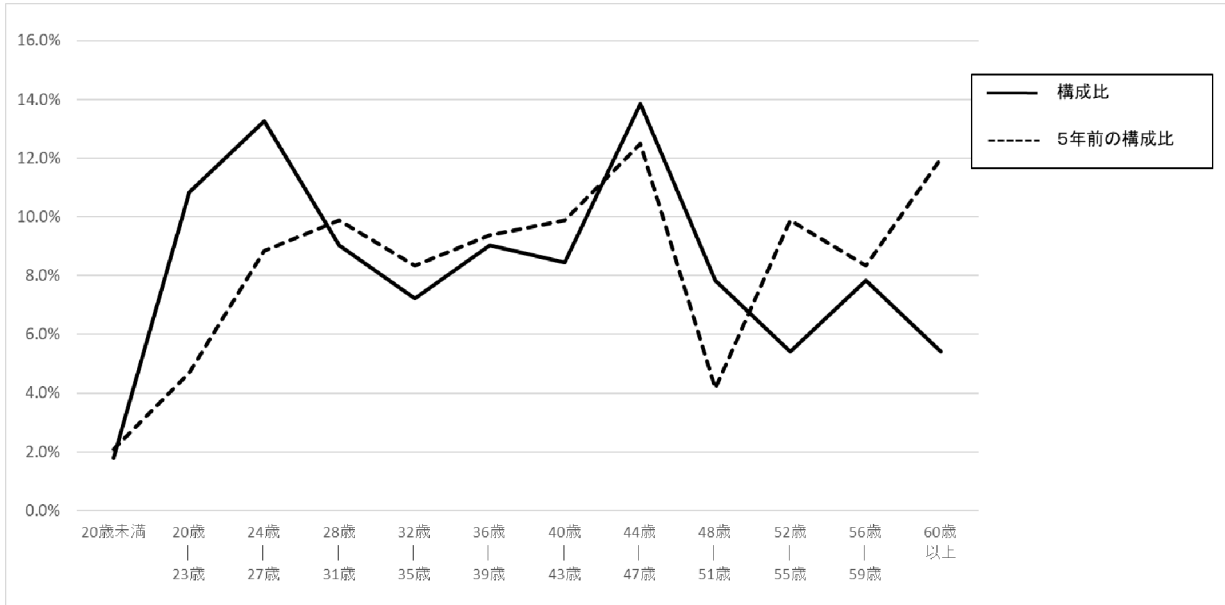
(各年4月1日現在)

分 部 門	区	職員数		対前年 増減数	主 な 増 減 理 由
		令和4年度	令和3年度		
普 通 会 計 部 門	一般行政 福 祉	111	117	△ 6	<参考> 人口1万人当たり職員数 222.59 人 (類似団体平均の人口1万人当たり職員数 112.81 人)
		23	22	1	
	計	134	139	△ 5	
	教育部門	16	19	△ 3	
	消防部門	0	0	0	
	小 計	150	158	△ 8	
公 営 会 計 業 部 等 門	公営企業等 会計部門	16	15	1	<参考> 人口1万人当たり職員数 249.17 人 (類似団体平均の人口1万人当たり職員数 134.6 人)
	小 計	16	15	1	
合 計		166	173	△ 7	<参考> 人口1万人当たり職員数 275.75 人
		[210]	[210]	[0]	

(注) 1 職員数は一般職に属する職員数である。

2 []内は、条例定数の合計である。

(2) 年齢別職員構成の状況（令和4年4月1日現在）



区分	未満	23歳	27歳	31歳	35歳	39歳	43歳	47歳	51歳	55歳	59歳	以上	計
職員数	3人	18人	22人	15人	12人	15人	14人	23人	13人	9人	13人	9人	166人

(3) 職員数の推移

(単位：人・%)

部門別	29年	30年	31年	2年	3年	4年	過去5年間の増減数(率)	
一般行政	152	154	143	142	139	134	△ 18	△ 11.8%
教育	17	18	18	18	19	16	△ 1	△ 5.9%
消防	0	0	0	0	0	0	0	(%)
普通会計計	169	172	161	160	158	150	△ 19	△ 11.2%
公営企業等会計計	21	20	19	16	15	16	△ 5	△ 23.8%
総合計	190	192	180	176	173	166	△ 24	△ 12.6%

(注) 各年における定員管理調査において報告した部門別職員数。

7 公営企業職員の状況

(1) 水道事業

① 職員給与費の状況

ア 決算

区分	総費用 A	純損益又は 実質収支	職員給与費 B	総費用に占める 職員給与費比率 B/A	(参考) 令和2年度の総費用に 占める職員給与費比率
令和3年度	千円 543,888	千円 37,746	千円 33,105	% 6.08	% 5.73

区分	職員数 A	給 与 費				一人当たり 給与費 B/A	(参考) 市町村平均 一人当たり給与費
		給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計 B		
令和3年度	人 6	千円 18,431	千円 1,683	千円 4,565	千円 24,679	千円 4,113	千円 6,028

(注) 1 職員手当には退職給与金を含まない。

2 職員数は、令和4年3月31日現在の人数である。また、任期付短時間勤務職員（再任用職員（短時間勤務）を含み、会計年度任用職員の給与費は含まれていない。

イ 特記事項

給与制度の総合的見直し及び昇給への勤務成績の反映については、一般行政職と同様の内容で実施している。

② 職員の平均年齢、基本給及び平均月収額の状況（4年4月1日現在）

区 分	平均年齢	基本給	平均月収額
女川町	37.8 歳	260,645 円	342,760 円
団体平均	45.5 歳	335,492 円	501,390 円

- (注) 1 平均月収額には、期末・勤勉手当等を含む。
2 平均年齢の団体平均は、会計年度任用職員を含んで算出している。

③ 職員の手当の状況

ア 期末手当・勤勉手当

女川町	一般行政職
1人当たり平均支給額（令和3年度） 761 千円	1人当たり平均支給額（令和3年度） 1,226 千円
(令和3年度支給割合) 期末手当 2.40 月分 勤勉手当 1.90 月分 (1.35) 月分 (0.90) 月分	(令和3年度支給割合) 期末手当 2.40 月分 勤勉手当 1.90 月分 (1.35) 月分 (0.90) 月分
(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5%～15%	(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5%～15%

(注) ()内は、再任用職員に係る支給割合である。

イ 退職手当（令和3年4月1日現在）

女川町	一般行政職
(支給率) 自己都合 応募認定・定年 勤続20年 19.6695 月分 24.586875 月分 勤続25年 28.0395 月分 33.27075 月分 勤続35年 39.7575 月分 47.709 月分 最高限度額 47.709 月分 47.709 月分 その他の加算措置 定年前早期退職特例措置 (2%～45%加算) (退職時特別昇給 なし) 1人当たり平均支給額 — 千円 — 千円	(支給率) 自己都合 応募認定・定年 勤続20年 19.6695 月分 24.586875 月分 勤続25年 28.0395 月分 33.27075 月分 勤続35年 39.7575 月分 47.709 月分 最高限度額 47.709 月分 47.709 月分 その他の加算措置 定年前早期退職特例措置 (2%～45%加算) (退職時特別昇給 なし) 1人当たり平均支給額 1,999 千円 16,451 千円

- (注) 1 退職手当の1人当たり平均支給額は、令和3年度に退職した職員に支給された平均額である。
2 水道事業団体平均の支給率については、データが公表されていないため記載していない。

オ 時間外勤務手当

支給実績（令和3年度決算）	498 千円
職員1人当たり平均支給年額（令和3年度決算）	83 千円

- (注) 1 時間外勤務手当には、休日勤務手当を含む。
2 職員1人当たり平均支給額を算出する際の職員数は、「支給実績（○年度決算）」と同じ年度の4月1日現在の総職員数（管理職員、教育職員等、制度上時間外勤務手当の支給対象とはならない職員を除く。）であり、短時間勤務職員を含む。

(6) その他の手当 (令和4年4月1日現在)

手 当 名	内容及び支給単価	一般行政職制度との異動	一般行政職の制度と異なる内容	支給実績 (令和3年度決算)	支給職員 1人当たり 平均支給年額 (令和3年度決算)
扶養手当	1 配偶者 6,500 2 配偶者以外の扶養親族 1人につき 6,500円 3 扶養親族である子のうち満15歳に達する日以降の最初の4月1日から満22歳に達する日以後最初の3月31日までの間にある子1人につき5,000円加算	同	—	336 千円	168,000 円
住居手当	借家、借間に居住している 職員 ア 月額27,000円以下の家賃を支払っている職員 家賃の月額から16,000円を控除した額 イ 月額27,000円を超える家賃を支払っている職員 家賃の月額から27,000円を控除した額の2分の1 (その控除した額の2分の1が17,000円を超えるときは、17,000円) を11,000円に加算した額	同	—	438 千円	218,850 円
通勤手当	1 交通機関等利用者 1ヶ月に要する運賃等の相当額(1月あたり上限55,000円) 2 自動車等使用者 片道使用距離により2,000円～31,600円	同	—	452 千円	90,420 円
管理職手当	管理、監督の地位にある職員のうち、規則で指定するものについてその職務の特殊性に基づき、規則で定める基準に従い支給する。	同	—	— 千円	— 円
宿日直手当	宿日直勤務を命ぜられた職員には、その勤務1回につき4,400円を超えない範囲内において、規則で定める額を宿日直手当として支給する。	同	—	— 千円	— 円
休日勤務手当	休日において、正規の勤務時間中に勤務を命じられた職員に規則で定める基準に従い支給する。	同	—	— 千円	— 円
夜間勤務手当	正規の時間として午後10時から翌日の午前5時までの間に勤務を命じられた職員に条例で定める額を支給する。	同	—	— 千円	— 円
管理職特別勤務手当	管理職にある職員が緊急の必要等により週休日又は休日等に勤務した場合、規則で定める基準に従い支給する。	同	—	— 千円	— 円