

年 月 日

女川町地域福祉センター内施設貸付申込書

女川町長 様

申請者 所在地  
(設置者) 名称  
代表者

㊦

女川町地域福祉センター内施設の貸付を受けたいので、下記のとおり、関係書類を添えて申請します。

記

申請者 (設置者)	フリガナ			
	名称			
	主たる事務所の所在地	(〒 — )		
	連絡先 電話番号		FAX番号	
	代表者の職・氏名	職名	フリガナ	
			氏名	
代表者の住所	(〒 — )			
事業内容	実施事業名			
	事業計画 (予定含む)			

備考

- 1 「事業計画」は地域福祉センター内で行う事業について予定も含め記載してください。別に事業計画書を作成したもの、事業内容がわかるパンフレット等がある場合にはそれも添付してください。

[添付書類]

事業所の登記簿謄本又は登記事項証明書 (写し可)